



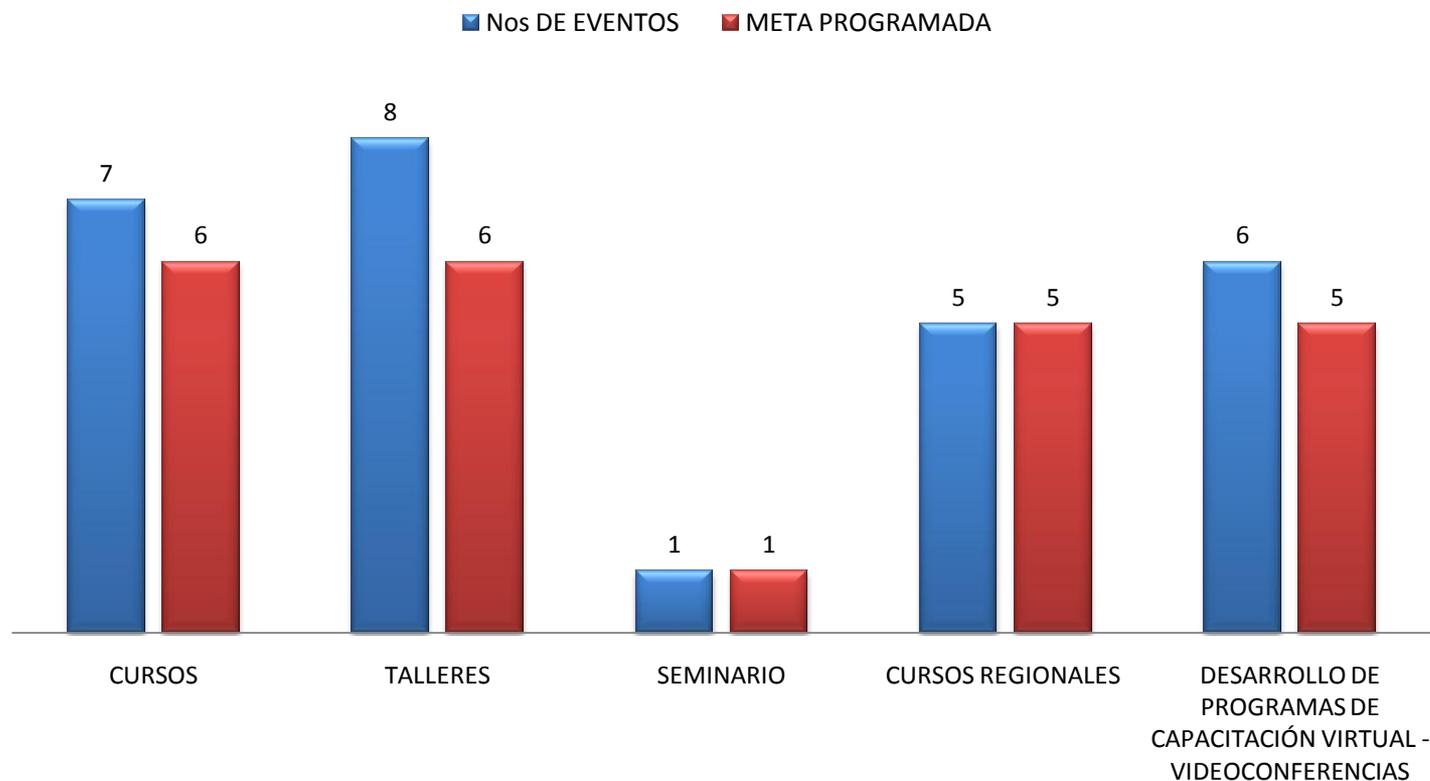
---

# Plan de Acción 2009





# Eventos de Capacitación





# **PARTICIPACIONES EN EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES DE ARCHIVO**

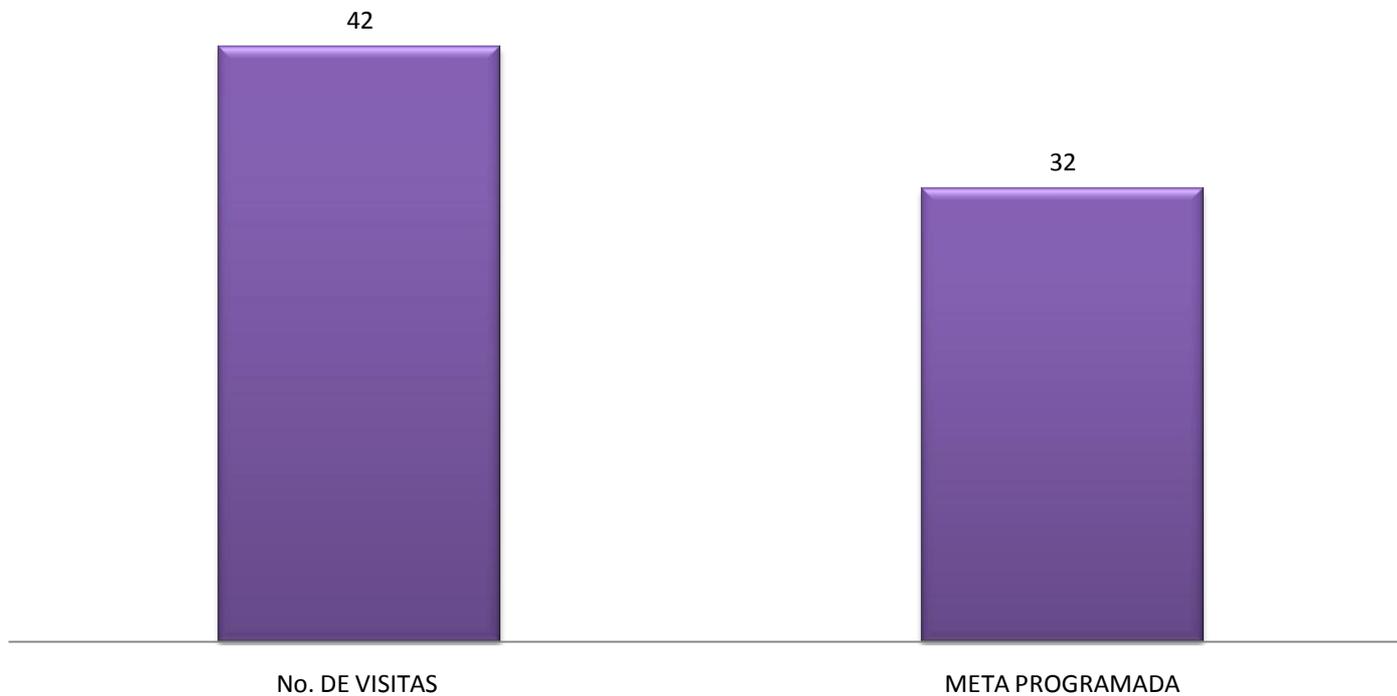
<b>NOMBRE DEL EVENTO</b>	<b>META PROGRAMADA</b>
<b>ARCHIVOS BANCARIOS-</b>	<b>SEGÚN NECESIDAD</b>
<b>E-DOCUMENT-</b>	
<b>PRESEMINARIO UNIVERSIDAD DE LA SALLE</b>	
<b>TALLER SOBRE EVALUACIÓN Y PLANEACION DE LA SEGURIDAD PARA SITIOS DE PATRIMONIO CULTURAL- MIN. CULTURA</b>	
<b>SIMPOSIO INTERNACIONAL JUSTICIA TRANSICIONAL EN COLOMBIA: VERDAD, MEMORIA E HISTORIA</b>	





# SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS EN LA REGIÓN

■ CONSEJOS TERRITORIALES DE ARCHIVOS LA META SE PROGRAMO EN VISITAS. PERO SE FIRMARON 15 CONVENIOS Y 15 DENUNCIAS





# COMITÉS TÉCNICOS DEL SNA (REUNIONES)

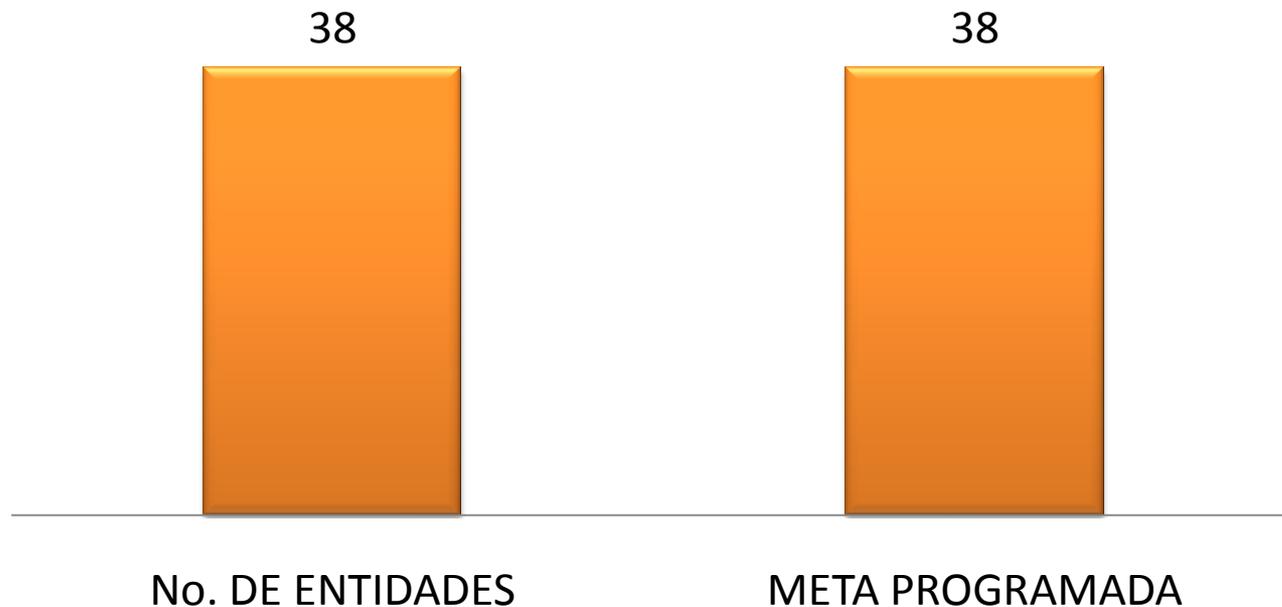
1. COMITÉ DE ARCHIVOS ORALES
2. COMITÉ DE CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN Y CLASIFICACIÓN
3. COMITÉ DE CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS
4. DE CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN Y DESCRIPCIÓN
5. COMITÉ DE HISTORIAS CLÍNICAS
6. COMITÉ DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR
7. COMITÉ DE REPROGRAFÍA
8. COMITÉ DE CURADURÍAS





# ENTIDADES REPORTADAS CON HALLAZGOS DE TIPO ARCHIVÍSTICO POR PARTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

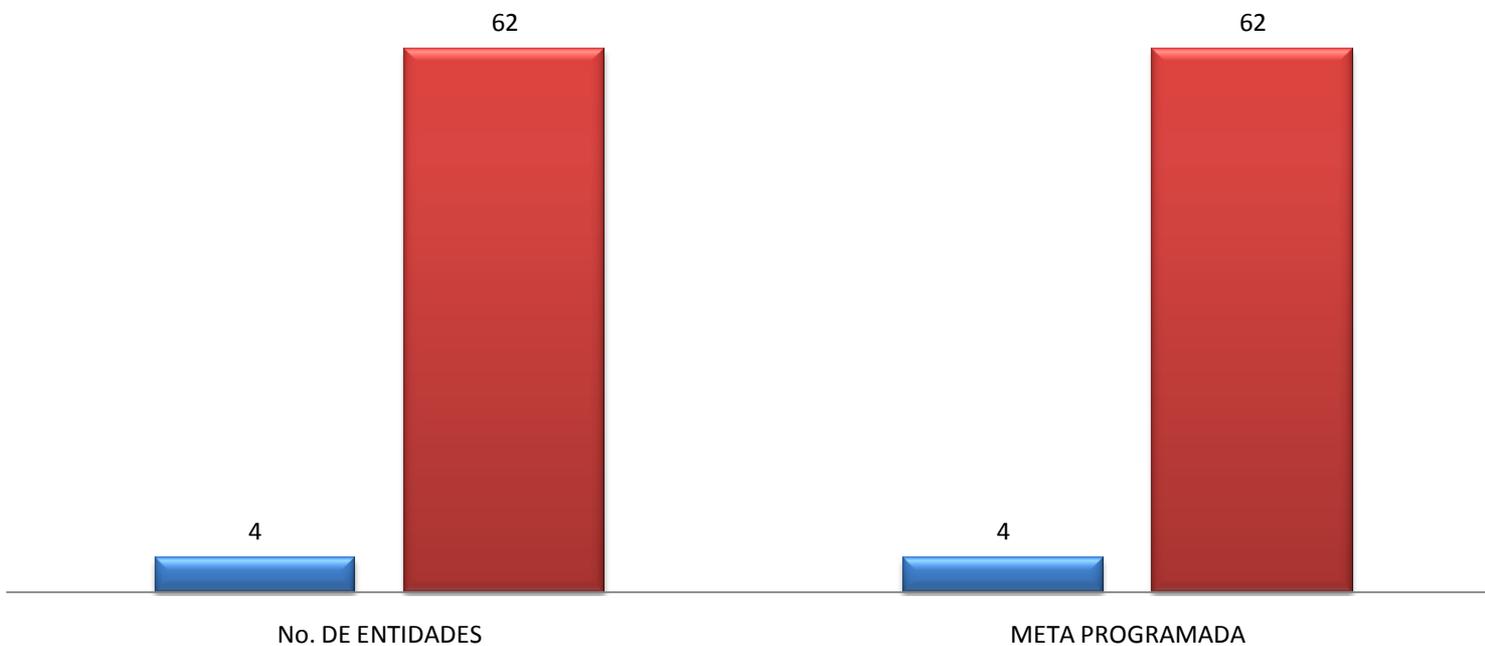
- ENTIDADES REPORTADAS CON HALLAZGOS DE TIPO ARCHIVÍSTICO POR PARTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA





# Visitas de seguimiento Archivísticas

- VISITAS DE CONTROL A LA GESTIÓN ARCHIVÍSTICA ENTIDADES QUE ACTUALMENTE SE ENCUENTRAN EN PROCESO DE LIQUIDACIÓN DEL PRAP
- SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PLANES DE MEJORAMIENTO DE LAS ENTIDADES INSPECCIONADAS EN LAS VIGENCIAS 2005, 2006, 2007 Y 2008





# Eje modernización de los Archivos Públicos

ACTIVIDADES	EJECUCIÓN
PROGRAMA INSTITUCIONAL "ASEGURAMIENTO DOCUMENTAL Y ARCHIVÍSTICO EN TODAS LAS ENTIDADES DEL ESTADO" ARMONIZADO CON MECI Y SGC.	22 TRD APROBADAS 11 TVD APROBADAS
APOYAR EN LA MODERNIZACIÓN Y EFICIENCIA DEL ESTADO - CONCEPTOS TÉCNICOS.	795 CONCEPTOS CONTESTADOS
PRESTAR ACOMPAÑAMIENTO EN MATERIA ARCHIVÍSTICA A ENTIDADES DEL ORDEN NACIONAL	25 ACOMPAÑAMIENTOS A ENTIDADES
ACTUALIZAR Y CONSOLIDAR REGISTROS DE INTERVENCIÓN Y DIAGNOSTICO DE CIFRAS DOCUMENTALES DEL AGN, DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN, DE LA PÁGINA WEB	SE INGRESARON 1906 REGISTROS AL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE CONSERVACIÓN
APOYO TÉCNICO A CAPACITACIÓN EN AVA	3 CURSOS VIRTUALES DE TRAFICO ILÍCITO DE BIENES CULTURALES
DESARROLLAR LA ADECUACIÓN NORMATIVA, ACTUALIZAR REGLAMENTACIÓN CON RESPECTO A LA LEY GENERAL DE ARCHIVOS	2 CIRCULARES, 2 PROYECTOS DE RESOLUCIÓN, 1 PROYECTO DE DECRETO, 1 RESOLUCIÓN





# Eje modernización de los Archivos Públicos

ACTIVIDADES	EJECUCION
<b>REALIZAR INVESTIGACIONES SOBRE MATERIALES CONSTITUTIVOS DE PATRIMONIO DOCUMENTAL Y SU DETERIORO, PARA NORMALIZACIÓN DE SUS USO Y CONSERVACIÓN</b>	<b>4 INVESTIGACIONES</b>
<b>REALIZAR DIAGNÓSTICOS Y ASISTENCIA TÉCNICA A NIVEL NACIONAL DE ESPACIOS Y ÁREAS DE ARCHIVOS, REVISAR Y ACTUALIZAR NORMATIVIDAD Y PREPARAR MATERIAL PARA PUBLICACIONES SOBRE ESTE TEMA</b>	<b>CAPACITACIÓN SOBRE ARQUITECTURA PARA EDIFICIOS DE ARCHIVOS. BORRADOR MANUAL DE ESPACIOS PARA ARCHIVOS. 13 VISITAS A ENTIDADES PARA VERIFICACION DE CONDICIONES AMBIENTALES Y DE INFRAESTRUCTURA</b>
<b>DESARROLLO DE PROYECTOS /VENTA DE SERVICIOS</b>	<b>CONTINUIDAD: CAJA AGRARIA, IFI, TELECOM, BANCAFE, BCH, CONSEJO DE ESTADO, SUPERNOTARIADO</b>





# Eje fortalecimiento Institucional

ACTIVIDAD	EJECUCIÓN	META PROGRAMADA
CONSOLIDACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO GESTIÓN	SE CONCLUYÓ LO DEL SISTEMA DE CALIDAD QUEDANDO PENDIENTE LA ACTUALIZACIÓN DEL MECI	S/N
ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE CALIDAD	100% DE AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS	1 PLAN
DIAGNÓSTICO APLICACIÓN ISO 14000 GESTIÓN AMBIENTAL	DOCUMENTO DIAGNOSTICO	1 PLAN
DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA), ARMONIZADO CON EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN (SIG).	SE ELABORARON LOS PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN LEGAL CUMPLIMIENTO NORMATIVO IDENTIFICACIÓN DE ASPECTOS AMBIENTALES Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS AMBIENTALES	1 SISTEMA
DESARROLLO DEL SISTEMA DE SERVICIO AL CLIENTE	APLICACIÓN ENCUESTAS DE SATISFACION AL CLIENTE, Y SU TABULACION	1 PLAN
PLAN DE CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL EN GESTIÓN AMBIENTAL, GESTIÓN DE CALIDAD, AUDITORÍA, MECI, SERVICIO AL CLIENTE, GESTIÓN DOCUMENTAL, Y LAS NECESIDADES MISIONALES	JORNADAS DE SENSIBILIZACIÓN Y SOCIALIZACION DEL SISTEMA DE CALIDAD A TODOS LOS FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS.	1 PLAN





# Eje fortalecimiento Institucional

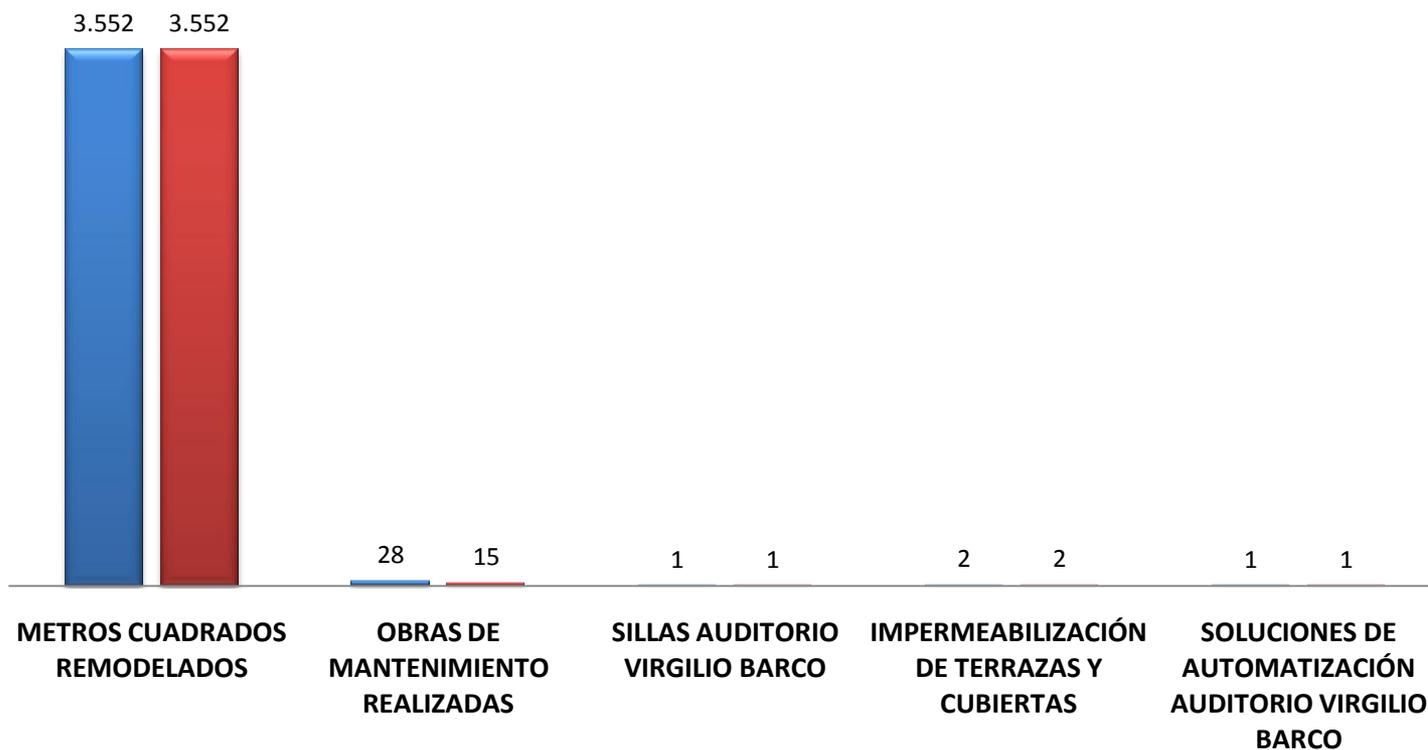
ACTIVIDAD	EJECUCION	META PROGRAMADA
PLAN DE CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL EN GESTIÓN AMBIENTAL, GESTIÓN DE CALIDAD, AUDITORÍA, MECI, SERVICIO AL CLIENTE, GESTIÓN DOCUMENTAL, Y LAS NECESIDADES MISIONALES	100% INGRESO DE INVENTARIO DE ARCHIVO CENTRAL A BASE DE DATOS ISIS	1 PROGRAMA
PROPUESTA DE SISTEMA DE CLASIFICACIÓN DE ARCHIVOS Y ACTUALIZACIÓN DE LAS TRD EN EL AGN EN CONCORDANCIA CON LA RENOVACIÓN ORGANIZACIONAL Y EL PROCESO DE RENOVACIÓN ORGANIZACIONAL	100 % TRD ACTUALIZADAS CUMPLIENDO CON LA ÚLTIMA RESOLUCIÓN 297 DE NOVIEMBRE DE 2009 FUSIÓN DE GRUPOS.	1 PROGRAMA
IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE ARCHIVOS DE GESTIÓN	100% IMPLEMENTACIÓN TRD EN AGN.	1 PROGRAMA
ADMINISTRACIÓN COMUNICACIONES OFICIALES	100% de comunicaciones radicadas y distribuidas, de 272 enviadas.	S/N
DIAGNOSTICAR Y NORMALIZAR LOS ESTÁNDARES DE OPERACIÓN DEL LABORATORIO CON MIRAS A LA CERTIFICACIÓN DE CALIDAD ISO 17025 DEL LABORATORIO	CONSOLIDACIÓN DEL INFORME DE VIABILIDAD DE LA ACREDITACIÓN EN LA NORMA NTC ISO/MECI 17925.	9 INFORMES
ANALIZAR Y ELABORAR DIAGNOSTICO DE CIFRAS CONSOLIDADAS DE FONDOS DOCUMENTALES DEL AGN	ENTREGA DE LOS INFORMES CONSOLIDADOS	8 INFORMES





# Mantenimiento y adecuación de las instalaciones del AGN

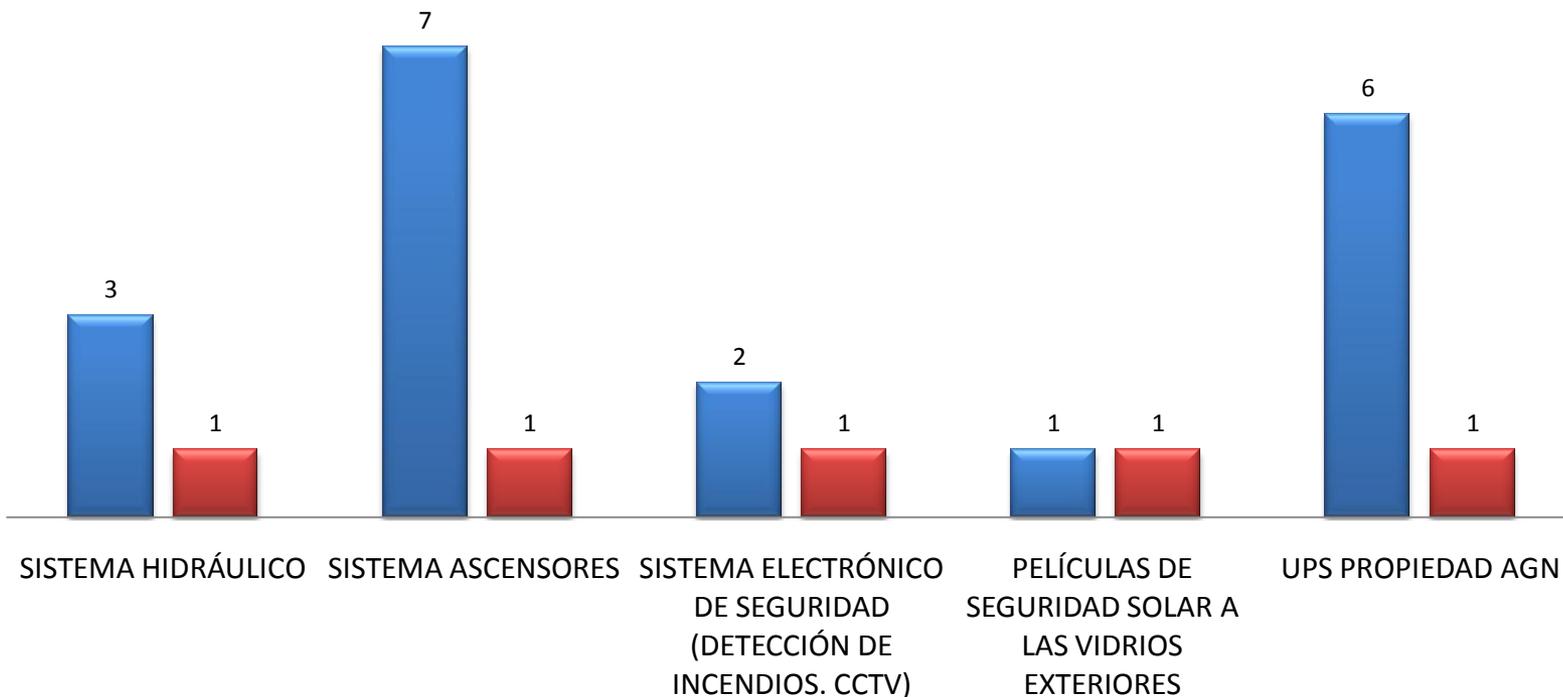
■ EJECUCION ■ META





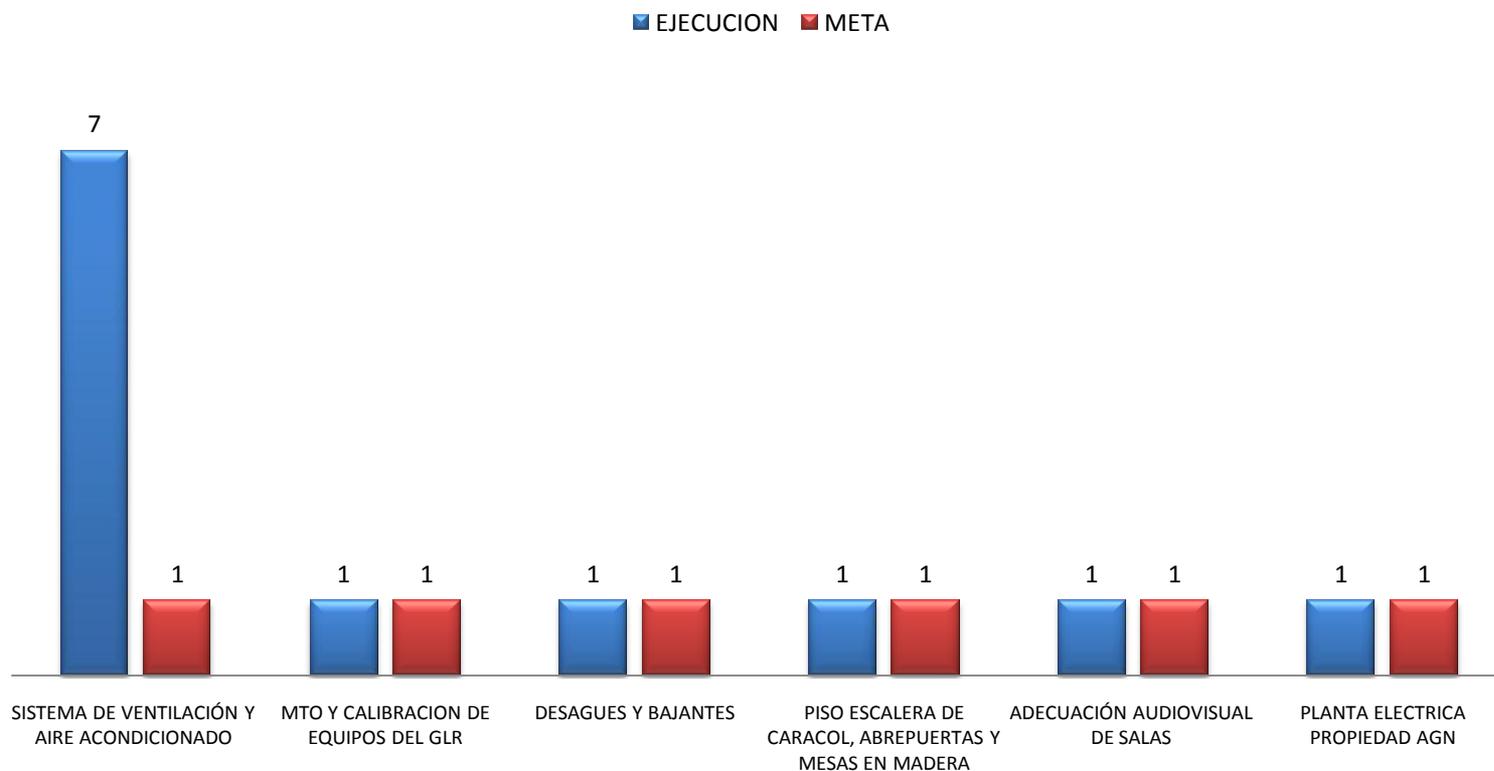
# Mantenimiento y adecuación de las instalaciones del AGN

■ EJECUCION ■ META





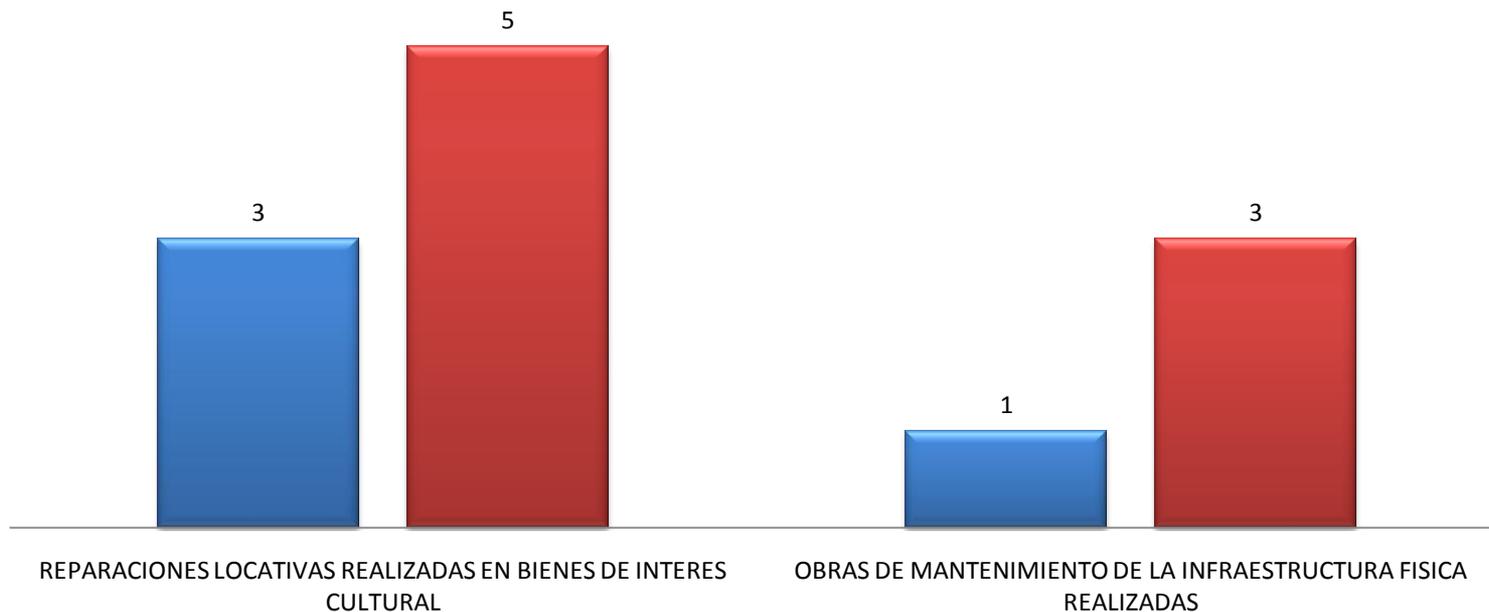
# Mantenimiento y adecuación de las instalaciones del AGN





# Mejoramiento, dotación y adecuación del inmueble para la creación del archivo intermedio de las Entidades Financieras Públicas Liquidadas

■ EJECUCION ■ META

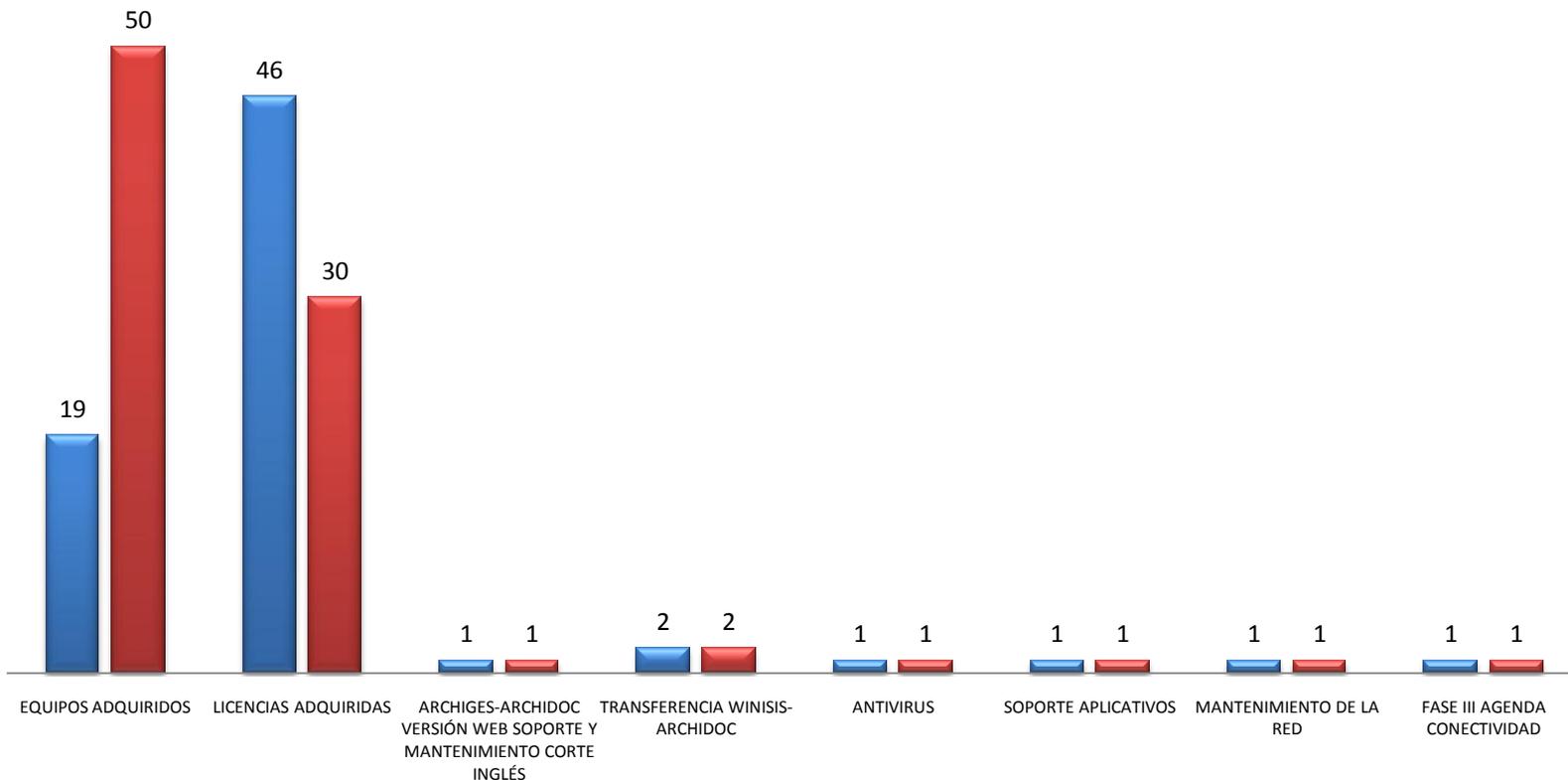




COLOMBIA

# FORTALECIMIENTO TECNOLÓGICO

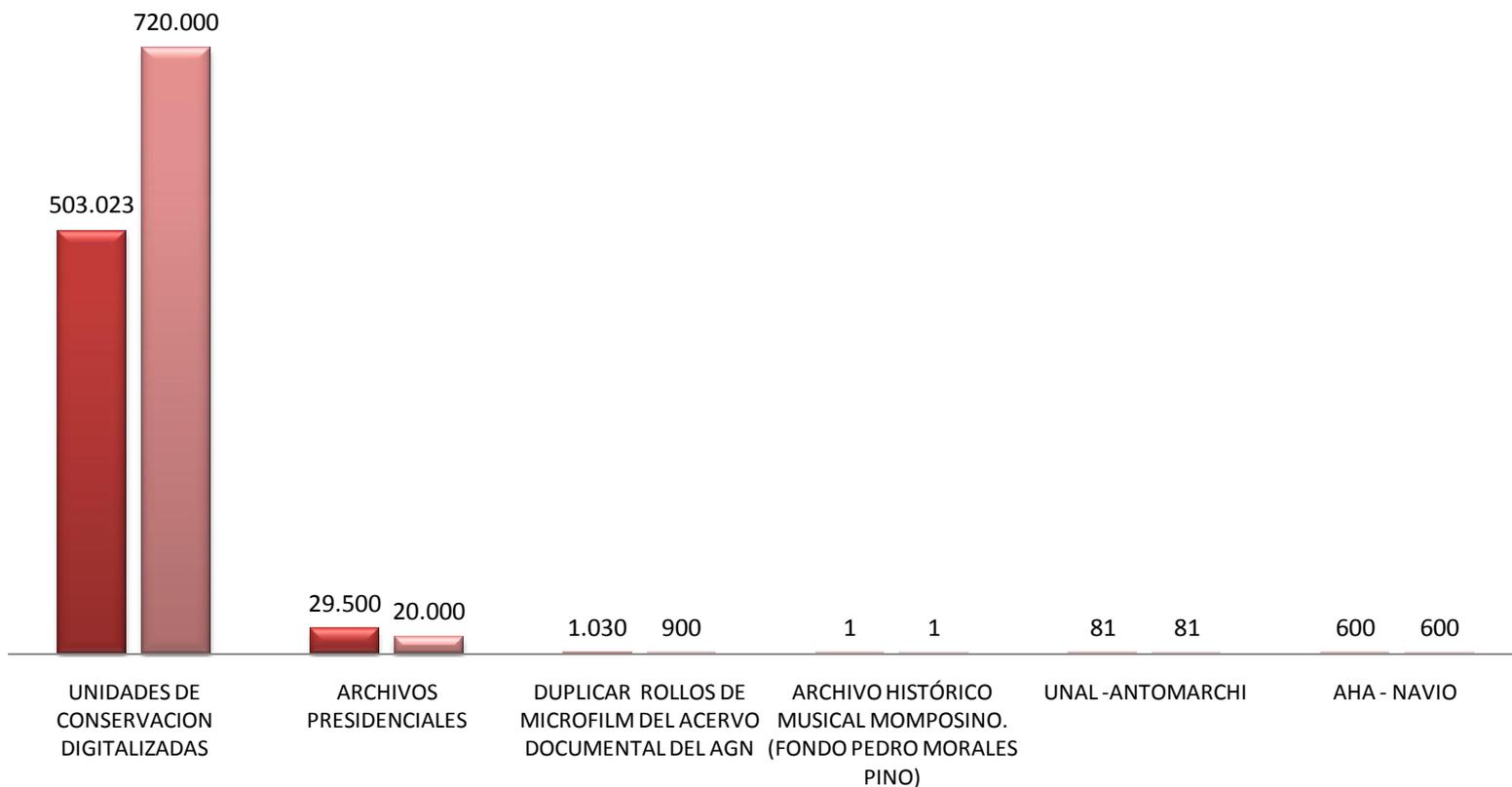
■ EJECUCION ■ META





# Desarrollar el Plan Nacional de Digitalización de Archivos

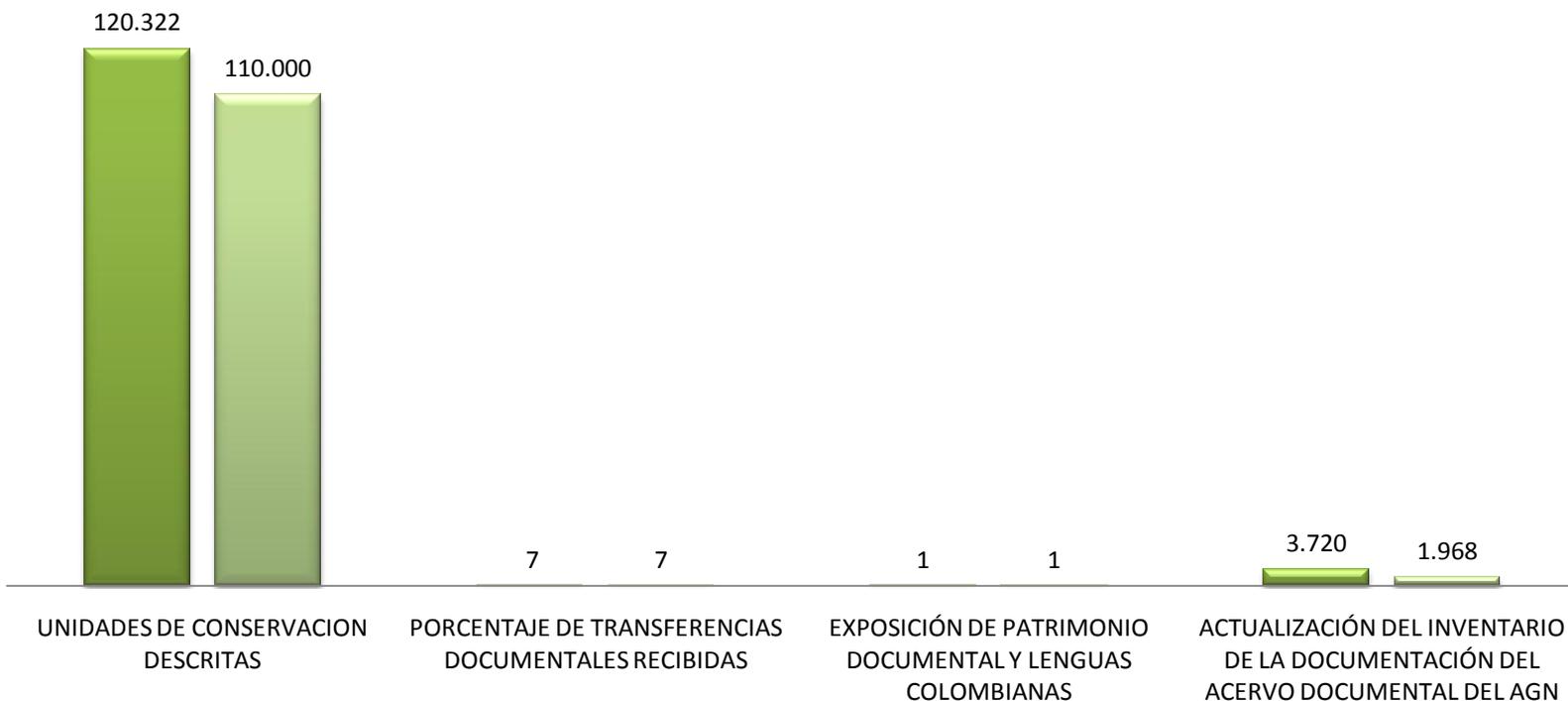
■ EJECUCION ■ META





# DESCRIBIR DOCUMENTACIÓN: FONDOS MINISTERIO DE GOBIERNO ASUNTOS INDÍGENAS - MINEDUCACIÓN NACIONAL

Series1 Series2





# DIVULGAR E INVESTIGAR EL PATRIMONIO DOCUMENTAL

ACTIVIDAD	EJECUCIÓN	META
EVENTOS DE SOCIALIZACIÓN TEMÁTICAS SECTORIALES REALIZADOS	6	4
MATERIALES BIBLIOGRÁFICOS Y HEMEROGRAFICOS ADQUIRIDOS	25	12
STAND INSTITUCIONAL DEL AGN EN LA FERIA DEL LIBRO	1	1
REALIZAR VISITAS GUIADAS	156	SN
ACTUALIZAR PAGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN	120	SN
COORDINAR LA AGENDA CULTURAL DEL AGN	12	SN
EDITAR EL BOLETIN INFORMATIVO DEL AGN	7	10





# DIVULGAR E INVESTIGAR EL PATRIMONIO DOCUMENTAL

ACTIVIDAD	EJECUCIÓN	META
PUBLICACIONES INSTITUCIONALES	25	SN
CONSULTAS DE LOS PROTOCOLOS NOTARIALES	6.748	SN
CONSULTAS DE LA BIBLIOTECA ESPECIALIZADA	795	SN
CATALOGAR Y PROCESAR TITULOS DE LA BIBLITECA ESPECIALIZADA DEL AGN	1.056	SN
PRESTAMO INTERBIBLIOTECARIO	249	SN
ACTUALIZAR BASE DE DATOS DE LA CONSULTA DE FONDOS	20.914	SN
ACTUALIZAR LA BASE DE DATOS DE LOS INVESTIGADORES	635	SN
REPRODUCCIONES FOTOGRAFICAS	2.236	SN





COLOMBIA

# PREPARAR E INTERVENIR FÍSICAMENTE LA DOCUMENTACIÓN

■ EJECUCION ■ META

